

Checkliste Einschreibung als Promotionsstudent

Sie müssen folgende **Unterlagen** im **Studierendensekretariat** vorlegen, um Ihren **Studierendenausweis** zu bekommen:

1. **Immatrikulationsantrag** (Formular auf Seite der Universität zu finden)
2. **Bewerberformular**
3. **Ausweis / Reisepass** und Aufenthaltsgenehmigung/ Visum
4. **Krankenversicherungsnachweis**
5. **Beglaubigte Kopien und beglaubigte Übersetzungen** (ins Deutsche oder ins Englische) von den folgenden Originalen:
 - Zeugnis über die Hochschulreife (für Bachelor- und Master-Studiengänge)
 - Bachelor-Zeugnis (inkl. Angabe über Leistungspunkte)
 - Master-Zeugnis (inkl. Angabe über Leistungspunkte)
6. **Zulassungsbescheinigung** vom betreuenden Professor

Studierendensekretariat

Adresse: Parkstraße 6, 18057 Rostock
Raum: 23, EG
E-Mail: studierendensekretariat@uni-rostock.de
Tel.: 0381/498-1230

Sprechzeiten:

Dienstag/Donnerstag und Freitag: 09:00 - 12:00 Uhr
Dienstag/Donnerstag: 14:00 - 17:00 Uhr

Bitte vergessen Sie nicht nach Erhalt der Immatrikulationsbestätigung, den aktuellen **Semesterbetrag (202,50 EUR)** zu überweisen.